



PEMERINTAH KOTA LUBUKLINGGAU

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Garuda No. 10 Kelurahan Kayuara Telepon (0733) 321238
Telp. (0733) 321238 – 325666 Faksimile (0733) 324650 Kode Pos 31615
Email : setda@lubuklinggau.go.id. Website : www.lubuklinggau.go.id

Lubuklinggau, 29 Juli 2019

Nomor : 893 / 2019 / BKPSDM / V / 2019
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) eksemplar
Hal : Penilaian Instansi Pemerintah Asal Peserta

Kepada
Yth. Sekretaris Daerah Kab.Musi Rawas
Melalui Kepala BKPSDM
di –

MUARA BELITI

Diberitahukan dengan hormat, berdasarkan Peraturan LAN Nomor 12 Tahun 2018 tentang Pelatihan Dasar CPNS bahwa selain perubahan terhadap kurikulum dan penyelenggaraan diklat, juga keterlibatan instansi asal serta mentor atau atasan langsung menjadi bagian penting dari keseluruhan proses penyelenggaraan pelatihan (Latsar).

Sehubungan dengan hal di atas salah satu agenda Pelatihan Dasar CPNS adalah habituasi, untuk itu selama proses habituasi diminta kepada Saudara untuk memberikan penilaian penguatan kompetensi teknis bidang tugas sebagaimana *terlampir* (formulir 11 PERLAN Nomor 12 Tahun 2018) serta penilaian sikap dan perilaku dengan format *terlampir* (formulir 3 B PERLAN Nomor 12 Tahun 2018) dari pimpinan instansi atau pejabat pengelola SDM asal peserta.

Demikian atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

a.n. WALIKOTA LUBUKLINGGAU
SEKRETARIS DAERAH,



[Signature]
Drs. H. A. Rahman Sani, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19620407 198903 1 006

Formulir 3B: Penilaian Sikap Perilaku
CPNS Golongan III

PENILAIAN SIKAP PERILAKU
(BOBOT 5%)

Kegiatan : Pelatihan Dasar CPNS Golongan III
Hari/Tanggal :
Penilai : Lembaga Pelatihan Terakreditasi /Instansi Pemerintah asal peserta

No.	Nama Peserta	Indikator				Jumlah (5%)
		Kedisiplinan (1%)	Kepemimpinan (2%)	Kerjasama (1%)	Prakarsa (1%)	
1.						
2.						
3.						
Dst						

...diisi isian Kota, tanggal...
Penilai

*coret yang tidak perlu

..... diisi nama jelas.....

Formulir 11 : Rekapitulasi Nilai Penguatan
Kompetensi Teknis Bidang
Tugas Pelatihan Dasar CPNS

REKAPITULASI NILAI PENGUATAN KOMPETENSI TEKNIS BIDANG TUGAS

Program :
Nama Peserta :
NIP :
Jabatan/Unit Kerja :

No	Standar Kompetensi	Jenis Penguatan Kompetensi	Tujuan Penguatan	Strategi/Metoda Penguatan	Mata Pelatihan	Jumlah JP/Hari	Tempat Pelaksanaan	Nilai
1.	2	3	4	5	6	7	8	9
2.								
Dst								
NILAI TOTAL (RATA-RATA)								
NILAI AKHIR (20%)								

Keterangan:

Kolom 1 diisi dengan nomor urut
 Kolom 2 diisi dengan standar kompetensi teknis bidang tugas yang harus dikuasai peserta dalam melaksanakan tugas jabatan.
 Kolom 3 diisi dengan jenis penguatan kompetensi teknis bidang tugas dalam bentuk pelatihan klasikal dan/atau pelatihan non klasikal.
 Kolom 4 diisi dengan tujuan diberikannya penguatan kompetensi teknis bidang tugas.
 Kolom 5 diisi dengan strategi/metoda penguatan kompetensi teknis bidang tugas yang diberikan sesuai jenis pelatihan yang dipilih.
 Kolom 6 diisi dengan mata pelatihan/materi pelatihan penguatan kompetensi teknis bidang tugas yang diberikan.
 Kolom 7 diisi dengan jumlah JP mata pelatihan/materi pelatihan atau hari pelatihan yang diberikan kepada peserta.
 Kolom 8 diisi dengan nama tempat diselenggarakannya penguatan kompetensi teknis bidang tugas.
 Kolom 9 diisi dengan perolehan nilai setiap penguatan kompetensi untuk mencapai tuntutan standar kompetensi.
 Pada baris NILAI TOTAL, kolom nilai diisi dengan rata-rata nilai penguatan kompetensi teknis bidang tugas.
 Pada baris NILAI AKHIR, kolom nilai diisi dengan perolehan nilai rata-rata dikali bobot 20%.

...diisi nama kota, tanggal, bulan tahun..
 (diisi dengan jabatan Pimpinan unit
 pengelola SDM Aparatur Instansi)

...diisinama jelas dan NIP ..